

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Хабаровская основная общеобразовательная школа
(МОУ Хабаровская ООШ)

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом
МОУ Хабаровская ООШ

(протокол от 28.08.2021 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МОУ Хабаровская ООШ

Приказ № 210 от 30.08.2021

**Положение об общественном формировании по профилактике наркомании,
пропаганде здорового образа жизни «Наркологический пост»**

МОУ Хабаровская ООШ

1. Общие положения

1.1. Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни «Наркологический пост» (далее – Наркопост) является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в МОУ Хабаровская ООШ (далее – Школа) для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивными веществами. Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни Наркопост создается приказом директора Школы. Для осуществления своей деятельности общественное формирование по профилактике наркомании:

- руководствуется федеральными и региональными нормативными правовыми документами, областными целевыми программами и настоящим положением;
- использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений;
- взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. В состав Наркопоста входят: социальный педагог, представитель администрации образовательной организации (заместитель директора по учебно-воспитательной работе), психолог, классные руководители, представители ученического самоуправления, представители родительской общественности.

1.3. Руководителем Наркопоста является заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе.

1.4. Заместителем руководителя Наркопоста является социальный педагог Школы, в случае его отсутствия – педагог-психолог Школы. Секретарские и иные функции распределяются добровольно среди членов общественного формирования.

1.5. Состав Наркопоста директор утверждает приказом.

2. Задачи Наркопоста

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотическими средствами.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими средствами.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Функции Наркопоста

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами в детско-подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся и родителей в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием обучающихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель (индикатор) охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.

3.7. Организует работу в каждом классе образовательной организации.

3.8. Оформляет в Школе уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

4. Полномочия Наркопоста

4.1. Проводит воспитательную работу с обучающимися, их родителями и классным руководителем.

4.2. Систематически (один раз в месяц) проводит заседания общественного формирования по профилактике наркомании, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками группы риска, об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди обучающихся, о работе с родителями.

4.3. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации Школы, направленными на улучшение профилактической работы в школе.

4.4. Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально негативных явлений среди обучающихся с учетом статьи 5 Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

4.5. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди обучающихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально негативных явлений в обществе.

4.6. Проводит мероприятия для обучающихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами согласно плану работы общественного формирования.

4.7. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции Эхирит-Булагатского района и других заинтересованных сторон.

4.8. Обращается в соответствующие организации, учреждения для принятия мер в отношении проблемных семей в целях охраны прав и здоровья детей.

4.9. Члены общественного формирования обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

5. Формы отчетности и учета деятельности Наркопоста

5.1. Наркопост на постоянной основе подотчетен администрации школы школы.

5.2. Наркопост представляет отчет по итогам работы в муниципальный орган управления образования

5.3. В пакет документов Наркопоста входят:

- паспорт;
- план работы на учебный год;
- отчет о работе формирования.

5.4. Наркопост информирует о своей деятельности через школьную редакционную коллегия и уголок информации в школе.